

UBND TỈNH KIÊN GIANG
SỞ XÂY DỰNG

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Số: /SXD-VP
V/v nâng cao việc chấp hành kỷ luật,
kỷ cương hành chính, thực hiện văn
hóa công vụ, công sở và chuyển đổi
vị trí công tác năm 2024

Kiên Giang, ngày tháng 3 năm 2024

Kính gửi:

- Các phòng chuyên môn, nghiệp vụ thuộc Sở;
- Các đơn vị sự nghiệp trực thuộc Sở.

Nhằm tiếp tục nâng cao việc chấp hành kỷ luật, kỷ cương hành chính, ý thức trách nhiệm thực thi công vụ, thái độ giao tiếp ứng xử, giờ giấc làm việc, chất lượng, hiệu quả công tác của đội ngũ công chức, viên chức thuộc Sở Xây dựng; tổ chức tự kiểm tra, rà soát, đánh giá và đưa ra biện pháp khắc phục kịp thời các nội dung, yêu cầu kiểm tra theo Kế hoạch số 27/KH-UBND ngày 29/01/2024 của UBND tỉnh về kiểm tra việc chấp hành kỷ luật, kỷ cương hành chính, thực hiện văn hóa công vụ, công sở và chuyển đổi vị trí công tác năm 2024. Giám đốc Sở Xây dựng yêu cầu:

1. Lãnh đạo các phòng, đơn vị thuộc và trực thuộc Sở tiếp tục triển khai, tuyên truyền, giáo dục công chức, viên chức và người lao động thuộc phạm vi quản lý thực hiện nghiêm Chỉ thị số 26/CT-TTg ngày 05/9/2016 của Thủ tướng Chính phủ về tăng cường kỷ luật, kỷ cương trong các cơ quan hành chính nhà nước các cấp; Kế hoạch số 103/KH-UBND ngày 13/6/2019 của UBND tỉnh về triển khai thực hiện Quyết định số 1847/QĐ-TTg ngày 27/12/2018 về việc phê duyệt Đề án Văn hóa công vụ; Công điện số 280/CD-TTg ngày 19/4/2023 của Thủ tướng Chính phủ chấn chỉnh tăng cường trách nhiệm trong xử lý công việc của các bộ, cơ quan, địa phương; Công điện số 968/CD-TTg ngày 16/10/2023 của Thủ tướng Chính phủ tiếp tục chấn chỉnh, tăng cường kỷ luật, kỷ cương trong cơ quan hành chính các cấp; Kế hoạch số 387/KH-SXD ngày 23/02/2024 của Sở Xây dựng kiểm tra việc chấp hành kỷ luật, kỷ cương hành chính, thực hiện văn hóa công vụ, công sở và chuyển đổi vị trí công tác năm 2024.

Tổ chức thực hiện nội quy, quy chế làm việc của cơ quan, đơn vị; thường xuyên kiểm tra, đôn đốc việc thực hiện nhiệm vụ công vụ của đội ngũ công chức, viên chức thuộc phạm vi quản lý, nhất là: Tinh thần, thái độ làm việc; chuẩn mực giao tiếp, ứng xử; chấp hành giờ giấc làm việc, trang phục; không sử dụng đồ uống có cồn, chấp hành quy định về cấm hút thuốc lá khi thực hiện nhiệm vụ, công vụ; ứng dụng công nghệ thông tin trong xử lý công việc; việc sử dụng trang hồ sơ công việc, hộp thư điện tử công vụ.

Tổ chức thực hiện các ý kiến chỉ đạo, nhiệm vụ do UBND tỉnh, Chủ tịch UBND tỉnh giao; thực hiện các nhiệm vụ do Ban Giám đốc Sở phân công; xử lý, giải quyết các thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền, thực hiện của Sở đảm bảo đúng hạn.

2. Văn phòng Sở tham mưu xây dựng hoặc rà soát, kiện toàn các nội quy, quy chế làm việc của Sở Xây dựng; phối hợp các phòng, đơn vị xây dựng, ban hành quy chế làm việc của phòng, đơn vị; xây dựng kế hoạch để tổ chức thực hiện chuyển đổi vị trí công tác theo quy định.

3. Thanh tra Sở tham mưu thực hiện công tác tiếp công dân và giải quyết đơn, thư khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh.

4. Tổ chức thực hiện:

- Trưởng các phòng chuyên môn, nghiệp vụ thuộc Sở Xây dựng; Thủ trưởng các đơn vị sự nghiệp trực thuộc Sở Xây dựng có trách nhiệm triển khai, quán triệt các nội dung của Công văn này đến toàn thể công chức, viên chức và người lao động thuộc phạm vi quản lý biết để thực hiện đảm bảo theo yêu cầu.

- Chánh Văn phòng Sở theo dõi, đôn đốc và kiểm tra việc thực hiện các nội dung Công văn này; tham mưu xây dựng kế hoạch kiểm tra việc chấp hành kỷ luật, kỷ cương hành chính, thực hiện văn hóa công vụ, công sở, chuyển đổi vị trí công tác của Sở Xây dựng và báo cáo kết quả thực hiện về UBND tỉnh (qua Sở Nội vụ) đảm bảo thời hạn theo quy định.

- Các phòng, đơn vị và đội ngũ công chức, viên chức chấp hành việc cung cấp thông tin, tài liệu liên quan đến nội dung kiểm tra khi Đoàn kiểm tra công vụ yêu cầu (nếu có kiểm tra); tổ chức thực hiện kiến nghị của Đoàn kiểm tra công vụ hoặc của cơ quan nhà nước có thẩm quyền (nếu có).

5. Kèm theo Công văn này các văn bản, tài liệu có liên quan, địa chỉ truy cập: <https://bit.ly/3xlwUkI>

Nhận được Công văn này, đề nghị các phòng, đơn vị thuộc Sở Xây dựng nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Đảng ủy và Ban Giám đốc Sở;
- BCH Công đoàn CS Sở;
- Lưu: VT, htthang.

GIÁM ĐỐC