

KẾ HOẠCH

Thực hiện điều động công chức thuộc Sở Xây dựng tỉnh Kiên Giang

Căn cứ Điều 26 Nghị định số 138/2020/NĐ-CP ngày 27/11/2022 của Chính phủ quy định định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý công chức¹; Thông báo số 10-TB/ĐU ngày 20-02-2023 của Ban Thường vụ Đảng ủy Sở Xây dựng về việc điều động công chức và chuyển giao nhiệm vụ (đính kèm); Thông báo số 11-TB/ĐU ngày 20-02-2023 của Đảng ủy Sở Xây dựng về việc điều động công chức và chuyển giao nhiệm vụ (đính kèm); Thông báo số 419/TB-SXD ngày 27/02/2023 của Sở Xây dựng về việc thực hiện điều động công chức (đính kèm).

Sở Xây dựng xây dựng kế hoạch tổ chức thực hiện điều động để bố trí, sắp xếp lại đội ngũ công chức các phòng chuyên môn, nghiệp vụ thuộc Sở đảm bảo phù hợp, hiệu lực, hiệu quả, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Tiếp tục triển khai quán triệt, thực hiện nghiêm túc, có hiệu quả Nghị định số 107/2020/NĐ-CP ngày 14/9/2020 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 24/2014/NĐ-CP; Nghị định số 138/2020/NĐ-CP ngày 27/11/2022 của Chính phủ; Kế hoạch số 01/KH-UBND ngày 04/01/2021 của UBND tỉnh Kiên Giang về triển khai thực hiện Nghị định số 107/2020/NĐ-CP ngày 14/9/2020 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 24/2014/NĐ-CP và các văn bản chỉ đạo, hướng dẫn của cấp có thẩm quyền.

Tạo chuyển biến về nhận thức, hành động của đội ngũ công chức, viên chức thuộc Sở Xây dựng trong việc kiện toàn, sắp xếp tổ chức bộ máy của cơ quan,

¹ Được hướng dẫn tại Công văn số 59/SNV-TCCVC ngày 20/01/2021 của Sở Nội vụ về việc điều động công chức.



đơn vị đảm bảo tinh gọn, hoạt động hiệu lực, hiệu quả theo quan điểm, chủ trương, quy định của Đảng và Nhà nước.

Kết hợp điều động để phân công, bố trí hợp lý số lượng biên chế các phòng chuyên môn, nghiệp vụ thuộc Sở đảm bảo đúng quy định, phù hợp với yêu cầu nhiệm vụ đặt ra hiện nay và khả năng hoàn thành nhiệm vụ được giao.

2. Yêu cầu

Thực hiện điều động đội ngũ công phải bám sát nhu cầu công tác và năng lực, sở trường công tác của công chức; đảm bảo nội dung, yêu cầu, tiến độ, thời gian hoàn thành và trách nhiệm của các phòng, tổ chức và cá nhân có liên quan.

Xác định biện pháp thực hiện điều động công chức đối với từng trường hợp cụ thể; gặp gỡ công chức nêu rõ mục đích, sự cần thiết của việc điều động để nghe công chức đề xuất ý kiến trước khi quyết định.

II. NỘI DUNG THỰC HIỆN

1. Rà soát, sắp xếp hợp lý đội ngũ công chức phù hợp với yêu cầu công tác

Thường xuyên rà soát, sắp xếp, bố trí số lượng công chức thuộc các phòng chuyên môn, nghiệp vụ thuộc Sở đảm bảo cơ cấu, nhu cầu công tác và phù hợp với yêu cầu của vị trí việc; theo đó, mỗi phòng phải bố trí tối thiểu từ 05 biên chế công chức trở lên.

Đơn vị thực hiện: Văn phòng chủ trì; các phòng chuyên môn, nghiệp vụ thuộc Sở phối hợp.

Thời gian thực hiện: Thường xuyên.

2. Điều động để sắp xếp, bố trí đội ngũ công chức phù hợp nhu cầu công tác và năng lực, sở trường của công chức, đảm bảo hoàn thành nhiệm vụ được giao

Thực hiện điều động công chức về Phòng Phát triển đô thị và hạ tầng kỹ thuật, hiện có mặt 05 biên chế công chức: Gồm 01 cấp trưởng, 01 cấp phó và 03 công chức.

Biện pháp thực hiện: Điều động ông **Nguyễn Tân Khoa**, Chuyên viên phòng Quản lý nhà và thị trường bất động sản đến nhận công tác tại Phòng Phát triển đô thị và hạ tầng kỹ thuật. Nhiệm vụ cụ thể do Trưởng Phòng phát triển đô thị và hạ tầng kỹ thuật phân công.

Đơn vị thực hiện: Văn phòng chủ trì; Phòng Quản lý nhà và thị trường bất động sản, Phòng Phát triển đô thị và hạ tầng kỹ thuật, các tổ chức và cá nhân có liên quan phối hợp.

Thời gian thực hiện: Trong tháng 3/2023.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Trưởng các phòng chuyên môn, nghiệp vụ thuộc Sở có trách nhiệm triển khai, quán triệt đến công chức thuộc phạm vi quản lý; chủ động phối hợp thực hiện các nội dung đảm bảo hoàn thành yêu cầu theo Kế hoạch này.

2. Văn phòng chủ trì, phối hợp với các phòng, tổ chức và cá nhân có liên quan tổ chức thực hiện quy trình, thủ tục đảm bảo yêu cầu, nội dung, tiến độ thời gian theo Kế hoạch này.

Trên đây là Kế hoạch thực hiện điều động công chức thuộc Sở Xây dựng tỉnh Kiên Giang./. *hương*

Nơi nhận:

- Đảng ủy Sở;
- Ban Giám đốc Sở;
- Các phòng, đơn vị thuộc Sở;
- Lưu: VT, ntnam.

GIÁM ĐỐC



Hà Văn Thanh Khương