

KẾ HOẠCH

Thực hiện điều động công chức thuộc Sở Xây dựng tỉnh Kiên Giang

Căn cứ Điều 26 Nghị định số 138/2020/NĐ-CP ngày 27/11/2022 của Chính phủ quy định định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý công chức¹; Quyết định số 09/2021/QĐ-UBND ngày 04/8/2021 của Ủy ban nhân dân tỉnh Kiên Giang ban hành Quy định về phân cấp tuyển dụng, sử dụng và quản lý công chức thuộc thẩm quyền quản lý của Ủy ban nhân dân tỉnh Kiên Giang.

Căn cứ chủ trương của Đảng ủy Sở Xây dựng về công tác cán bộ tại cuộc họp Ban Chấp hành Đảng bộ Sở Xây dựng (đợt xuất) vào ngày 12/9/2023 (kèm theo Trích biên bản cuộc họp); thống nhất chủ trương của Ban Giám đốc Sở Xây dựng tại cuộc họp giao ban Sở Xây dựng vào ngày 18/9/2023 (kèm theo Trích biên bản cuộc họp).

Sở Xây dựng xây dựng kế hoạch tổ chức thực hiện điều động để bố trí, sắp xếp lại đội ngũ công chức các phòng chuyên môn, nghiệp vụ thuộc Sở đảm bảo phù hợp với yêu cầu nhiệm vụ của cơ quan, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Quản trịet và thực hiện nghiêm túc, có hiệu quả Nghị định số 107/2020/NĐ-CP ngày 14/9/2020 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 24/2014/NĐ-CP; Nghị định số 138/2020/NĐ-CP ngày 27/11/2022 của Chính phủ; Kế hoạch số 01/KH-UBND ngày 04/01/2021 của UBND tỉnh Kiên Giang về triển khai thực hiện Nghị định số 107/2020/NĐ-CP ngày 14/9/2020 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 24/2014/NĐ-CP và các văn bản chỉ đạo, hướng dẫn của cấp có thẩm quyền. Qua đó, tạo chuyển biến về nhận thức, hành động của đội ngũ công chức, viên chức thuộc Sở Xây dựng trong việc kiện toàn, sắp xếp tổ chức bộ máy của cơ quan, đơn vị đảm bảo tinh gọn, hoạt động hiệu lực, hiệu quả theo quan điểm, chủ trương, quy định của Đảng và Nhà nước.

Kết hợp điều động để phân công, bố trí hợp lý số lượng biên chế các phòng chuyên môn, nghiệp vụ thuộc Sở Xây dựng đảm bảo đúng quy định, phù hợp với yêu cầu nhiệm vụ đặt ra hiện nay và khả năng hoàn thành nhiệm vụ được giao.

¹ Được hướng dẫn tại Công văn số 59/SNV-TCCVC ngày 20/01/2021 của Sở Nội vụ về việc điều động công chức.

2. Yêu cầu

Thực hiện điều động đội ngũ công phải bám sát nhu cầu công tác và năng lực, sở trường công tác của công chức; đảm bảo nội dung, yêu cầu, tiến độ, thời gian hoàn thành và trách nhiệm của các phòng, tổ chức và cá nhân có liên quan; trình tự, thủ tục, hồ sơ (nếu có) thực hiện điều động công chức phải đảm bảo theo quy định.

Xác định biện pháp thực hiện điều động công chức đối với từng trường hợp cụ thể; gặp gỡ công chức nêu rõ mục đích, sự cần thiết của việc điều động để nghe công chức đề xuất ý kiến trước khi quyết định.

II. NỘI DUNG THỰC HIỆN

1. Rà soát, sắp xếp hợp lý đội ngũ công chức phù hợp với yêu cầu nhiệm vụ, công tác của cơ quan

Thường xuyên rà soát, sắp xếp, bố trí số lượng công chức thuộc các phòng chuyên môn, nghiệp vụ thuộc Sở Xây dựng đảm bảo cơ cấu, nhu cầu công tác và phù hợp với yêu cầu của vị trí việc; theo đó, mỗi phòng phải bố trí tối thiểu từ 05 biên chế công chức trở lên (không bao gồm Thanh tra Sở).

Đơn vị thực hiện: Văn phòng chủ trì; các phòng chuyên môn, nghiệp vụ thuộc Sở phối hợp.

Thời gian thực hiện: Thường xuyên.

2. Điều động để sắp xếp, bố trí đội ngũ công chức phù hợp nhu cầu công tác và năng lực, sở trường của công chức, đảm bảo hoàn thành nhiệm vụ được giao

a) Thực hiện điều động và bổ nhiệm 01 công chức từ Phòng Quy hoạch – Kiến trúc qua Phòng Quản lý xây dựng:

Phòng Quản lý xây dựng hiện có 09 biên chế công chức (*thực tế làm việc là 08 công chức, còn lại 01 công chức đang nghỉ việc chờ kết luận của cơ quan tòa án*), gồm: 01 cấp trưởng và 08 công chức; chưa có cấp phó.

- Biện pháp thực hiện: Điều động và bổ nhiệm ông **Nguyễn Phùng Nhật Đăng**, Chuyên viên Phòng Quy hoạch – Kiến trúc đến nhận công tác tại Phòng Quản lý xây dựng và đề bạt, bổ nhiệm giữ chức vụ Phó Trưởng phòng; trình tự, thủ tục điều động thực hiện như trường hợp bổ nhiệm công chức lãnh đạo, quản lý từ nguồn nhân sự nơi khác theo quy định tại tiết 2, điểm c, khoản 1, Điều 1, Quyết định số 15/2023/QĐ-UBND ngày 14/8/2022 của UBND tỉnh sửa đổi, bổ sung một số điều của Quy chế bổ nhiệm, bổ nhiệm lại, từ chức, miễn nhiệm, kéo dài thời gian giữ chức vụ đối với công chức, viên chức giữ chức vụ Trưởng phòng, Phó Trưởng phòng và tương đương trên địa bàn tỉnh Kiên Giang ban hành kèm theo Quyết định số 01/2022/QĐ-UBND ngày 21 tháng 01 năm 2022 của Ủy ban nhân dân tỉnh Kiên Giang.

- Đơn vị thực hiện: Văn phòng chủ trì; Phòng Quy hoạch – Kiến trúc, Phòng Quản lý xây dựng, các tổ chức, cá nhân có liên quan phối hợp.

- Thời gian thực hiện: Trong tháng 10/2023.

c) Thực hiện điều động 01 công chức từ Phòng Quản lý xây dựng qua Phòng Quy hoạch – Kiến trúc:

Phòng Quy hoạch – Kiến trúc hiện có mặt 07 biên chế công chức (*bao gồm 01 công chức dự kiến điều động ra khỏi phòng đợt này*), gồm 01 cấp trưởng, 01 cấp phó và 05 công chức.

- Biện pháp thực hiện: Điều động ông Diệp Thanh Phong, Chuyên viên Phòng Quản lý xây dựng đến nhận công tác tại Phòng Quy hoạch – Kiến trúc; nhiệm vụ cụ thể do Trưởng phòng phân công.

- Đơn vị thực hiện: Văn phòng chủ trì; Phòng Quy hoạch – Kiến trúc, Phòng Quản lý xây dựng, các tổ chức, cá nhân có liên quan phối hợp.

- Thời gian thực hiện: Trong tháng 10/2023.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Trưởng các phòng, đơn vị thuộc và trực thuộc Sở có trách nhiệm triển khai, quán triệt đến công chức thuộc phạm vi quản lý; chủ động phối hợp thực hiện các nội dung đảm bảo hoàn thành yêu cầu theo Kế hoạch này.

3. Văn phòng chủ trì, phối hợp với các phòng, đơn vị, tổ chức và cá nhân có liên quan tổ chức thực hiện quy trình, thủ tục, hồ sơ điều động, bổ nhiệm công chức theo quy định và đảm bảo yêu cầu, nội dung, tiến độ thời gian theo Kế hoạch này.

Trên đây là Kế hoạch thực hiện điều động công chức thuộc Sở Xây dựng tỉnh Kiên Giang./. *huy*

Nơi nhận:

- Đảng ủy Sở;
- Ban Giám đốc Sở;
- Phòng QH-KT (ph/hợp);
- Phòng QLXD (ph/hợp);
- Các phòng, đơn vị thuộc Sở;
- Lưu: VT, ntnam.

GIÁM ĐỐC



Hà Văn Thanh Khương

TRÍCH BIÊN BẢN

Họp Ban Chấp hành Đảng ủy Sở Xây dựng

Về việc xin ý kiến thực hiện quy trình điều động, bổ nhiệm đối với đồng chí **Nguyễn Phùng Nhật Đăng** Chuyên viên phòng QH-KT Sở Xây dựng và đồng chí **Diệp Thanh Phong** Chuyên viên phòng QLXD Sở Xây dựng.

Thời gian bắt đầu: Vào lúc 13 giờ 30 phút, ngày 12 tháng 9 năm 2023.

Địa điểm: tại phòng họp Sở Xây dựng.

I- Thành phần tham dự:

- Đ/c Hà Văn Thanh Khương, Bí thư Đảng ủy, Giám đốc Sở Xây dựng;
- Đ/c Nguyễn Ngọc Lân, Phó Bí thư Đảng ủy, Phó Giám đốc Sở Xây dựng;
- Đ/c Trịnh Nam Trung, Ủy viên Ban Thường vụ, Chủ nhiệm Ủy ban Kiểm tra Đảng ủy, Phó Giám đốc Sở Xây dựng;
- Đ/c Lưu Thanh Bình, Đảng ủy viên, Chi bộ XDQB-QLN, Phó Giám đốc Sở Xây dựng;
- Đ/c Lưu Hoàng Tín, Đảng ủy viên, Chánh Văn phòng Sở Xây dựng;
- Đ/c Nguyễn Văn Quanh, Đảng ủy viên, Bí thư Chi bộ Thanh tra, Phó Chánh Thanh tra Sở Xây dựng;
- Đ/c Mai Minh Luân, Đảng ủy viên, Bí thư Chi bộ Quy hoạch – Hạ tầng kỹ thuật, Trưởng phòng Phát triển đô thị và Hạ tầng kỹ thuật Sở Xây dựng;
- Đ/c Trần Đức Tuấn, Đảng ủy viên, Bí thư Chi bộ XDQB – QLN, Trưởng phòng Quản lý Xây dựng Sở Xây dựng;
- Đ/c Bùi Thanh Tùng, Đảng ủy viên, Bí thư Chi bộ Trung tâm Quy hoạch, Giám đốc Trung tâm Quy hoạch Xây dựng;
- Đ/c Nguyễn Văn Mót, Đảng ủy viên, Bí thư Chi bộ Trung tâm Kiểm định, Giám đốc Trung tâm Kiểm định và Dịch vụ Xây dựng.

Chủ trì (Chủ tọa): Đ/c Hà Văn Thanh Khương, Bí thư Đảng ủy, Giám đốc Sở Xây dựng;

Thư ký (Người ghi biên bản): Đ/c Nguyễn Thị Thanh Trúc.

II- Nội dung cuộc họp:

- Đ/c Hà Văn Thanh Khương phát biểu ý kiến, quán triệt mục đích, nội dung yêu cầu và lưu ý những vấn đề trọng tâm trong cuộc họp.

2. Đ/c Nguyễn Ngọc Lân thông qua một số nội dung chính trong cuộc họp, trong đó có việc xin ý kiến thực hiện quy trình điều động, bổ nhiệm đối với đồng chí **Nguyễn Phùng Nhật Đăng** và đồng chí **Diệp Thanh Phong** như sau:

- Đồng chí **Nguyễn Phùng Nhật Đăng** Chuyên viên phòng QH-KT Sở Xây dựng được điều động về phòng QLXD và được bổ nhiệm với chức vụ Phó Trưởng phòng QLXD Sở Xây dựng.

- Đồng chí **Diệp Thanh Phong** Chuyên viên phòng QLXD Sở Xây dựng được điều động về phòng QH-KT Sở Xây dựng.

3. Các đồng chí trong Ban Chấp hành Đảng ủy Sở Xây dựng cùng tham gia trao đổi, thảo luận và đóng góp ý kiến. 100% thành viên dự họp đều thống nhất với quy trình điều động, bổ nhiệm của 02 đồng chí vừa nêu trên (bằng thẻ Đảng).

III- Kết luận:

Qua các ý kiến trao đổi và thống nhất trong tập thể Ban Chấp hành Đảng ủy Sở Xây dựng. Đồng chí Hà Văn Thanh Khương, Bí thư Đảng ủy Sở Xây dựng, chủ trì cuộc họp kết luận:

Thống nhất quy trình điều động, bổ nhiệm đối với đồng chí **Nguyễn Phùng Nhật Đăng** Chuyên viên phòng QH-KT Sở Xây dựng và đồng chí **Diệp Thanh Phong** Chuyên viên phòng QLXD Sở Xây dựng.

Đề nghị Văn phòng phối hợp với các phòng và cá nhân có liên quan, tiến hành thực hiện đúng theo quy trình và thủ tục.

Cuộc họp kết thúc vào lúc 17 giờ 00 phút, cùng ngày và địa điểm nói trên./.

THƯ KÝ



Nguyễn Thị Thanh Trúc



CHỦ TRÌ

BÍ THƯ ĐẢNG ỦY SỞ XÂY DỰNG

Hà Văn Thanh Khương

TRÍCH BIÊN BẢN

Họp giao ban Ban Giám đốc Sở với Trưởng các phòng, Thủ trưởng các đơn vị thuộc và trực thuộc Sở Xây dựng, cuối tháng 9/2023
(nội dung về công tác cán bộ)

Thời gian bắt đầu: Vào lúc 07 giờ 30 phút, ngày 18 tháng 9 năm 2023.

Địa điểm: Phòng họp, Sở Xây dựng tỉnh Kiên Giang.

I. Thành phần tham dự:

1. Ông Hà Văn Thanh Khương, Giám đốc Sở Xây dựng;
2. Ông Trịnh Nam Trung, Phó Giám đốc Sở Xây dựng;
3. Ông Nguyễn Ngọc Lân, Phó Giám đốc Sở Xây dựng;
4. Ông Lưu Thanh Bình, Phó Giám đốc Sở Xây dựng;
5. Ông Nguyễn Thành Nam, Phó Chánh Văn phòng Sở (dự thay ông Lưu Hoàng Tín, Chánh Văn phòng Sở);
6. Ông Trần Phú Hải, Trưởng phòng Quy hoạch – Kiến trúc;
7. Ông Mai Minh Luân, Trưởng phòng Phát triển đô thị và hạ tầng kỹ thuật;
8. Bà Bùi Thị Kim Vân, Trưởng phòng Quản lý nhà và thị trường bất động sản;
9. Ông Trần Đức Tuấn, Trưởng phòng phụ trách Phòng Quản lý xây dựng;
10. Ông Bùi Thanh Tùng, Giám đốc Trung tâm Quy hoạch xây dựng;
11. Ông Nguyễn Văn Mót, Giám đốc Trung tâm Kiểm định và Dịch vụ xây dựng;
12. Bà Tạ Thị Sửu, Văn thư Sở.

* Vắng: Ông Nguyễn Văn Quanh, Chánh Thanh tra Sở, đi công tác Phú Quốc.

Chủ trì (Chủ tọa): Ông Hà Văn Thanh Khương.

Thư ký (Người ghi biên bản): Bà Tạ Thị Sửu.

II. Nội dung cuộc họp:

1. Ông Nguyễn Ngọc Lân, Chủ trì cuộc họp giao ban quán triệt mục đích, yêu cầu, nội dung cần thông qua trong tập thể Ban Giám đốc Sở; nghe Trưởng các phòng, đơn vị báo cáo kết quả nhiệm vụ kỳ trước và chương trình kỳ tiếp theo;

xếp lịch làm việc của Ban Giám đốc Sở 15 ngày cuối tháng 9/2023; trao đổi một số nội dung khác, trong đó có thông báo chủ trương của Đảng ủy Sở Xây dựng về yêu cầu bổ nhiệm, điều động công chức để bố trí, sắp xếp nhân sự các phòng chuyên môn, nghiệp vụ thuộc Sở đảm bảo phù hợp, hiệu lực, hiệu quả, đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ trong giai đoạn hiện nay, cụ thể: (1) điều động và bổ nhiệm ông **Nguyễn Phùng Nhật Đăng**, Chuyên viên Phòng Quy hoạch – Kiến trúc đến nhận công tác tại Phòng Quản lý xây dựng, đồng thời đề xuất việc đề bạt, bổ nhiệm giữ chức vụ Phó Trưởng phòng; (2) điều động ông **Diệp Thanh Phong**, Chuyên viên Phòng Quản lý xây dựng đến nhận công tác tại Phòng Quy hoạch – Kiến trúc.

2. Các thành viên dự họp thảo luận và thống nhất với chủ trương điều động, đề bạt bổ nhiệm đối với các công chức.

3. Qua các ý kiến trao đổi, bàn bạc, thống nhất của các thành viên dự họp, Chủ trì cuộc họp kết luận:

- Thống nhất chủ trương (1) điều động và bổ nhiệm ông **Nguyễn Phùng Nhật Đăng**, Chuyên viên Phòng Quy hoạch – Kiến trúc đến nhận công tác tại Phòng Quản lý xây dựng và đề bạt, bổ nhiệm giữ chức vụ Phó Trưởng phòng; (2) điều động ông **Diệp Thanh Phong**, Chuyên viên Phòng Quản lý xây dựng đến nhận công tác tại Phòng Quy hoạch – Kiến trúc.

- Giao Văn phòng chủ trì, phối hợp với Phòng Quản lý xây dựng, Phòng Quy hoạch – Kiến trúc, các phòng, đơn vị, tổ chức và cá nhân có liên quan thực hiện quy trình, thủ tục, hồ sơ điều động, bổ nhiệm đối với các công chức theo quy định; tham mưu Giám đốc sở quyết định. **Thời gian thực hiện:** Hoàn thành trong tháng 10/2023.

Cuộc họp kết thúc vào lúc 10 giờ 30 phút, cùng ngày và địa điểm nói trên./.

THƯ KÝ

CHỦ TỌA



Tạ Thị Sửu



GIÁM ĐỐC SỞ XÂY DỰNG
Hà Văn Thanh Khương