UBND TỈNH AN GIANG **SỞ XÂY DỰNG**	**CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM** **Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**
Số: 1086/QĐ-SXD	*An Giang, ngày 29 tháng 10 năm 2026*

QUYẾT ĐỊNH
Về việc ban hành Quy chế phối hợp tổ chức tập huấn, kiểm tra, cấp Giấy chứng nhận tập huấn nghiệp vụ vận tải

GIÁM ĐỐC SỞ XÂY DỰNG TỈNH AN GIANG

Căn cứ Luật Đường bộ số 35/2024/QH15 ngày 27/6/2024, Luật Trật tự an toàn giao thông đường bộ số 36/2024/QH15 ngày 27/6/2024 của Quốc hội;

Căn cứ Nghị định số 158/2024/NĐ-CP ngày 18 tháng 12 năm 2024 của Chính phủ quy định về hoạt động vận tải đường bộ; Nghị định số 218/2026/NĐ-CP ngày 19/6/2026 sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 158/2024/NĐ-CP ngày 18/12/2024 của Chính phủ quy định về hoạt động vận tải đường bộ;

Căn cứ Quyết định số 994/QĐ-CĐBVN ngày 10/8/2026 của Cục Đường bộ Việt Nam, Quyết định công bố tài liệu, chương trình khung tập huấn nghiệp vụ vận tải cho lái xe kinh doanh vận tải;

Căn cứ Quyết định số 147/QĐ-UBND ngày 01/07/2025 của Ủy ban nhân dân tỉnh An Giang về việc quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Sở Xây dựng tỉnh An Giang;

Theo đề nghị của Trưởng phòng Quản lý vận tải,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Quy chế phối hợp tổ chức tập huấn, kiểm tra, cấp Giấy chứng nhận tập huấn nghiệp vụ vận tải của Sở Xây dựng tỉnh An Giang.

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký.

Điều 3. Chánh Văn phòng Sở, Trưởng phòng Quản lý vận tải, Hiệp hội vận tải ô tô An Giang, các đơn vị kinh doanh vận tải, các cơ sở đào tạo lái xe ô tô và các tổ chức, cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:
- Như Điều 3;
- Cục Đường bộ Việt Nam (báo cáo);
- Ban Giám đốc Sở (báo cáo);
- Hiệp hội vận tải tỉnh An Giang;
- Các đơn vị kinh doanh vận tải;
- Các cơ sở đào tạo lái xe;
- Cổng thông tin điện tử Sở;
- Lưu: VT, QLVT. Vphien

KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC

CỘNG HÒA X.H.C.N VIỆT NAM
SỞ XÂY DỰNG
TỈNH AN GIANG

Nguyễn Thanh Cường

QUY CHẾ PHỐI HỢP TỔ CHỨC TẬP HUẤN, KIỂM TRA, CẤP GIẤY CHỨNG NHẬN TẬP HUẤN NGHIỆP VỤ VẬN TẢI

(Ban hành kèm theo Quyết định số 1086/QĐ-SXD ngày 29/10/2026 của Giám đốc Sở Xây dựng tỉnh An Giang)

Chương I

QUY ĐỊNH CHUNG

Điều 1. Phạm vi, đối tượng áp dụng

1. Quy chế này quy định trách nhiệm và nội dung phối hợp trong tổ chức tập huấn, kiểm tra, công nhận kết quả và cấp Giấy chứng nhận tập huấn nghiệp vụ vận tải cho người lái xe kinh doanh vận tải trên địa bàn tỉnh An Giang.

2. Quy chế là cơ sở để Sở Xây dựng phối hợp với các tổ chức, đơn vị, cá nhân có liên quan trong tổ chức các khóa tập huấn, bảo đảm thực hiện đúng quy định, thống nhất về trách nhiệm và điều kiện tổ chức.

3. Quy chế này áp dụng đối với cán bộ, công chức thuộc Sở Xây dựng tỉnh An Giang được giao nhiệm vụ tổ chức tập huấn nghiệp vụ vận tải cho người lái xe kinh doanh vận tải; Hiệp hội vận tải ô tô tỉnh; các đơn vị phối hợp tập huấn; các đơn vị kinh doanh vận tải; người lái xe kinh doanh vận tải và các tổ chức, cá nhân khác có liên quan.

Điều 2. Nguyên tắc phối hợp

1. Việc phối hợp được thực hiện trên cơ sở chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của từng cơ quan, tổ chức, đơn vị và cá nhân có liên quan.

2. Việc phối hợp tổ chức tập huấn, kiểm tra và cấp Giấy chứng nhận phải bảo đảm đúng quy định của pháp luật, trung thực, khách quan, công khai, minh bạch; Bảo đảm chất lượng, hiệu quả và điều kiện cần thiết để tổ chức tập huấn; Không làm thay đổi, chuyển giao hoặc mở rộng thẩm quyền quản lý nhà nước của Sở Xây dựng.

3. Nội dung, thời gian tập huấn và kiểm tra phải phù hợp với chương trình khung tập huấn nghiệp vụ vận tải cho người lái xe kinh doanh vận tải theo quy định.

4. Người lái xe tham gia tập huấn phải bảo đảm tham gia đầy đủ thời gian học theo chương trình khung tập huấn mới đủ điều kiện để được kiểm tra.

5. Việc quản lý đề kiểm tra, đáp án, bài kiểm tra, kết quả kiểm tra và hồ sơ có liên quan phải bảo đảm tính chính xác và bảo mật theo quy định.

Chương II

TỔ CHỨC TẬP HUẤN VÀ KIỂM TRA

Điều 3. Nội dung tập huấn

1. Nội dung tập huấn (tối thiểu 04 bài) bảo đảm theo quy định tại mục III của Chương trình khung (kèm theo Quyết định số 994/QĐ-CĐBVN ngày 10 tháng 8 năm 2026 của Cục Đường bộ Việt Nam về công bố tài liệu, chương trình khung tập huấn nghiệp vụ vận tải cho lái xe kinh doanh vận tải), như sau:

a) Kiến thức cơ bản về ngành vận tải ô tô Việt Nam và pháp luật về kinh doanh vận tải;

b) Nghiệp vụ vận tải, kỹ năng lái xe an toàn, xử lý tình huống, điều khiển phương tiện tiết kiệm nhiên liệu và xếp hàng hóa trên xe;

c) Đạo đức nghề nghiệp của người lái xe kinh doanh vận tải;

d) Trách nhiệm của tổ chức, cá nhân trong quản lý, sử dụng người lái xe kinh doanh vận tải.

2. Tài liệu tập huấn nghiệp vụ vận tải cho lái xe kinh doanh vận tải theo Quyết định số 994/QĐ-CĐBVN ngày 10 tháng 8 năm 2026 của Cục Đường bộ Việt Nam về công bố tài liệu, chương trình khung tập huấn nghiệp vụ vận tải cho lái xe kinh doanh vận tải và các tài liệu khác có liên quan.

Điều 4. Điều kiện, nội dung và hình thức kiểm tra

1. Người lái xe phải tham gia tập huấn đầy đủ thời gian theo chương trình tập huấn mới đủ điều kiện tham gia kiểm tra. Trường hợp không tham gia đầy đủ thời gian theo chương trình tập huấn vì lý do bất khả kháng, người lái xe được bảo lưu tổng số giờ đã tham gia tập huấn trong lần đăng ký tập huấn tiếp theo. Việc bảo lưu được thực hiện 01 lần.

2. Nội dung kiểm tra phải phù hợp với nội dung đã được quy định trong chương trình và được Giám đốc Sở Xây dựng phê duyệt trước khi sử dụng.

3. Hình thức và thời gian kiểm tra

- Hình thức: Việc kiểm tra được tổ chức tập trung theo một trong các hình thức sau:

+ Làm bài kiểm tra viết tự luận hoặc trắc nghiệm trên giấy;

+ Làm bài trắc nghiệm trên máy tính trong trường hợp Sở Xây dựng có hệ thống phần mềm thi trắc nghiệm chuyên dụng, ngân hàng câu hỏi, chức năng trộn đề, chấm điểm tự động và tổng hợp kết quả làm căn cứ đánh giá kết quả tập huấn.

- Thời gian: 120 phút.

Điều 5. Tổ kiểm tra

1. Tổ kiểm tra được Giám đốc Sở Xây dựng quyết định thành lập để tổ chức kiểm tra kết thúc chương trình tập huấn nghiệp vụ vận tải theo quy định.

2. Tổ kiểm tra gồm Tổ trưởng và các thành viên, tổ kiểm tra có trách nhiệm soạn thảo đề kiểm tra, đáp án kiểm tra và niêm phong theo quy định *(câu hỏi theo chương trình khung tập huấn nghiệp vụ vận tải cho lái xe kinh doanh vận tải).*

3. Tổ kiểm tra thực hiện kiểm tra, chấm bài, tổng hợp kết quả và lập hồ sơ kiểm tra theo quy định; chịu trách nhiệm bảo đảm việc kiểm tra được thực hiện nghiêm túc, khách quan, đúng quy định.

4. Sau khi kết thúc khoá kiểm tra, Tổ kiểm tra tự giải thể.

Điều 6. Công nhận kết quả kiểm tra

1. Sau khi kết thúc thời gian làm bài, Tổ kiểm tra thực hiện chấm bài và thông báo kết quả cho các thí sinh đã hoàn thành bài thi thông qua Trang thông tin điện tử Sở Xây dựng tỉnh An Giang (Website: https://sxd.angiang.gov.vn/).

2. Thí sinh đạt yêu cầu nội dung kiểm tra quy định tại khoản 3 Điều 3 của Quy định này được Giám đốc Sở Xây dựng ban hành Quyết định công nhận kết quả và đủ điều kiện cấp Giấy chứng nhận tập huấn nghiệp vụ theo quy định.

3. Trong thời hạn không quá 04 ngày làm việc kể từ ngày ban hành Quyết định công nhận kết quả, Sở Xây dựng cấp Giấy chứng nhận tập huấn nghiệp vụ cho các thí sinh có kết quả đạt yêu cầu.

4. Thí sinh không đạt kết quả kiểm tra cấp Giấy chứng nhận tập huấn nghiệp vụ được tham gia kiểm tra lại sau tối thiểu 05 ngày làm việc kể từ ngày kết thúc mỗi đợt tập huấn.

Điều 7. Nội quy và xử lý vi phạm

1. Người dự kiểm tra phải có mặt đúng giờ, chấp hành hướng dẫn của Tổ kiểm tra, ghi đầy đủ thông tin cá nhân và báo ngay nếu phát hiện sai sót.

2. Không được mang hoặc sử dụng tài liệu, điện thoại, thiết bị thu, phát, truyền tin trái quy định; trao đổi bài, quay cóp hoặc thực hiện hành vi gian lận.

3. Tùy tính chất, mức độ vi phạm, người dự kiểm tra bị nhắc nhở, lập biên bản hoặc đình chỉ kiểm tra. Tổ kiểm tra lập biên bản, báo cáo cấp thẩm quyền xem xét, xử lý theo quy định.

Điều 8. Trách nhiệm của Sở Xây dựng

1. Chủ trì xây dựng và tổ chức thực hiện kế hoạch tập huấn nghiệp vụ vận tải cho người lái xe kinh doanh vận tải trên địa bàn tỉnh theo quy định.

2. Tham mưu Giám đốc Sở ban hành Quyết định thành lập Tổ kiểm tra.

3. Xây dựng ngân hàng đề hình thức theo khoản 3 Điều 4; đề kiểm tra có nội dung kiểm tra sát với khung chương trình bồi dưỡng kiến thức về nghiệp vụ vận tải, liên quan đến chuyên môn và phù hợp thực tế nhằm nâng cao hiệu quả và chất lượng của các lái xe.

4. Hướng dẫn, quản lý, giám sát quá trình tổ chức tập huấn; kiểm tra việc thực hiện chương trình, nội dung và thời lượng tập huấn.

5. Chủ trì tổ chức kiểm tra, đánh giá kết quả; quyết định công nhận kết quả và cấp Giấy chứng nhận cho người hoàn thành tập huấn theo quy định.

6. Xử lý hoặc kiến nghị xử lý các vấn đề phát sinh theo thẩm quyền.

Điều 9. Trách nhiệm Hiệp hội vận tải ô tô, các Đơn vị phối hợp

1. Phối hợp với Sở Xây dựng tổ chức tập huấn theo kế hoạch, chương trình, nội dung và yêu cầu được xác định.

2. Đề xuất, bố trí giáo viên, cán bộ tham gia tập huấn đáp ứng điều kiện, tiêu chuẩn theo quy định và yêu cầu của Sở Xây dựng.

3. Tổ chức giảng dạy theo chương trình, nội dung, thời lượng và phân công của Sở Xây dựng; phối hợp quản lý học viên và thực hiện các nội dung phục vụ khóa tập huấn.

4. Cung cấp thông tin, tài liệu và các điều kiện cần thiết phục vụ việc xây dựng, tổ chức và đánh giá kết quả tập huấn. Chịu trách nhiệm về tính chính xác, đầy đủ của thông tin, tài liệu, và các điều kiện do Đơn vị phối hợp cung cấp hoặc thực hiện. Không được tự ý thay đổi chương trình, nội dung, thời lượng tập huấn; không được thực hiện các công việc thuộc thẩm quyền của Sở Xây dựng. Đơn vị phối hợp tổ chức tập huấn có trách nhiệm quản lý, sử dụng và quyết toán kinh phí theo đúng quy định của pháp luật về tài chính và kế toán.

5. Phối hợp với Sở Xây dựng trong việc kiểm tra, đánh giá kết quả và hoàn thiện hồ sơ khóa tập huấn.

Điều 10. Trách nhiệm của Đơn vị kinh doanh vận tải

1. Phối hợp chặt chẽ với Sở Xây dựng, các đơn vị phối hợp tập huấn trong suốt quá trình tổ chức tập huấn.

2. Thông báo người lái xe

- Tham gia đầy đủ, đúng thời gian, địa điểm theo Kế hoạch tập huấn; thực hiện nghiêm túc việc điểm danh và các yêu cầu của Ban tổ chức lớp tập huấn;

- Không tự ý nghỉ, bỏ học hoặc rời khỏi lớp trong thời gian tập huấn khi chưa được sự đồng ý của cán bộ tập huấn hoặc Ban tổ chức lớp tập huấn; Trường hợp đến muộn sau 30 phút mà không báo cáo hoặc không có lý do chính đáng sẽ bị tính là vắng mặt buổi tập huấn.

- Chấp hành nghiêm nội quy lớp tập huấn; có ý thức tổ chức kỷ luật, giữ gìn trật tự, không làm việc riêng, không gây ảnh hưởng đến quá trình học tập và giảng dạy; Có thái độ nghiêm túc, tích cực trong học tập; chú ý lắng nghe, ghi chép, chủ động trao đổi, thảo luận và tiếp thu đầy đủ các nội dung nghiệp vụ được hướng dẫn.

- Khi tham dự kiểm tra phải có mặt tại địa điểm kiểm tra trước 30 phút để ổn định, nghe hướng dẫn, phổ biến nội dung (xuất trình giấy tờ tùy thân và giấy phép lái xe theo quy định); Giữ trật tự, chấp hành đúng theo hướng dẫn, điều hành của Tổ kiểm tra; Không sử dụng tài liệu; không được mang điện thoại di động và các thiết bị viễn thông,…vào phòng kiểm tra; Không được trao đổi với cá nhân khác dưới mọi hình thức trong quá trình thực hiện bài kiểm tra;

Điều 11. Tổ chức thực hiện

1. Phòng Quản lý vận tải là đầu mối tham mưu, giúp Giám đốc Sở Xây dựng tổ chức thực hiện Quy chế này; theo dõi, đôn đốc và phối hợp với các tổ chức, đơn vị có liên quan trong quá trình thực hiện.

2. Đơn vị kinh doanh vận tải có trách nhiệm phối hợp với Sở Xây dựng trong việc đăng ký danh sách người lái xe tham gia tập huấn và thực hiện các yêu

cầu khác có liên quan theo quy định.

3. Đơn vị phối hợp tổ chức tập huấn cử đầu mối để phối hợp với Phòng Quản lý vận tải.

4. Căn cứ kế hoạch tổ chức tập huấn và điều kiện thực tế, Sở Xây dựng xác định cụ thể tổ chức, đơn vị tham gia phối hợp đối với từng khóa tập huấn.

Trong quá trình thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc hoặc quy định pháp luật thay đổi, các tổ chức, đơn vị có liên quan kịp thời phản ánh về Sở Xây dựng để xem xét, điều chỉnh hoặc đề xuất sửa đổi, bổ sung Quy chế cho phù hợp.