



TẬP ĐOÀN BƯU CHÍNH VIỄN THÔNG VIỆT NAM

TÀI LIỆU HƯỚNG DẪN SỬ DỤNG
CHỨC NĂNG XỬ LÝ CHỈ ĐẠO ĐIỀU HÀNH

MỤC LỤC

1. Giới thiệu tổng quan	3
2. Đăng nhập hệ thống.....	4
3. Kiểm tra tiếp nhận kiến nghị được giao.....	5
4. Xem chi tiết chỉ đạo.....	5
5. Cập nhật kết quả xử lý	6
4.1. Cập nhật kết quả tự động từ Hệ thống Văn phòng điện tử.....	6
4.2. Cập nhật kết quả thủ công trên hệ thống Quản lý công việc	7
6. Báo cáo thống kê xử lý chỉ đạo được giao.....	8
7. Tổng quan xử lý chỉ đạo.....	9

1. Giới thiệu tổng quan

Hệ thống Quản lý công việc là giải pháp hỗ trợ toàn diện cho công tác tiếp nhận, phân giao và giám sát tiến độ xử lý các chỉ đạo một cách thống nhất và xuyên suốt. Điểm nổi bật của hệ thống là khả năng liên thông chặt chẽ với hệ thống Văn phòng điện tử (VPĐT) để tối ưu hóa quy trình làm việc.

- **Tự động cập nhật kết quả phúc đáp từ VPĐT:** Hệ thống thiết lập liên kết trực tiếp giữa chỉ đạo được giao và văn bản tương ứng trên VPĐT.

Để dữ liệu được đồng bộ tự động, tại màn hình "**Chi tiết văn bản đến**" trên hệ thống VPĐT, chuyên viên chỉ cần nhấn nút **Dự thảo văn bản đi** để thực hiện văn bản trả lời.

THÔNG TIN VĂN BẢN PHÁT HÀNH					
← Trả lại VB ↔ Chuyển xử lý Dự thảo văn bản đi Xem Lưu hồ sơ Tạo việc Kết thúc văn bản Xin gia hạn Đánh dấu Lưu hồ sơ lưu trữ Xuất Word Lập phiếu trình Gửi thông tin văn bản sang phần mềm KNTC					
Trích yếu	H01.05-260205-060007 - HS @TEST OFFICE AGG LAN 1 nộp hồ sơ về Thủ tục hỗ trợ thực tập, nghiên cứu ngắn hạn ở nước ngoài (cấp tỉnh)				
Số ký hiệu	27/CV-UBND	Cấp cơ quan	Đơn vị ban hành		
Số hồ sơ iGate	H01.05-260205-060007		TRANG TẬP HUẤN SỬ DỤNG VPĐT TEST		
Ngày ban hành	05/02/2026	Số văn bản	Số văn bản tập huấn kỹ số văn bản	Số phát hành	27
Văn bản	Văn bản nội tỉnh	Văn bản giấy	Không có văn bản giấy		
Độ mật		Phân loại VB ưu tiên			
Hình thức	Văn bản mới	Loại văn bản	Công văn	Độ khẩn	Thường
Văn thư tiếp nhận	Văn Thư UBND tỉnh (kiểm thủ)	Người ký	Nguyễn Công Thiện	Chức vụ người ký	
Lĩnh vực	Bưu chính				
File đính kèm	Nén và tải tất cả Xem Xem lại mới Filekynhay.pdf (Người gửi: Quản trị hệ thống-VPĐT - 05/02/2026 13:53:58) Xem Xem lại mới Filekychinh.pdf (Người gửi: Quản trị hệ thống-VPĐT - 05/02/2026 13:53:52) Xem Xem lại mới SRS_Điều chỉnh Thống kê giải quyết hồ sơ TP Cần Thơ.docx (Người gửi: - 05/02/2026 13:48:03)				
Văn bản liên quan					
Hạn xử lý					
Ghi chú					

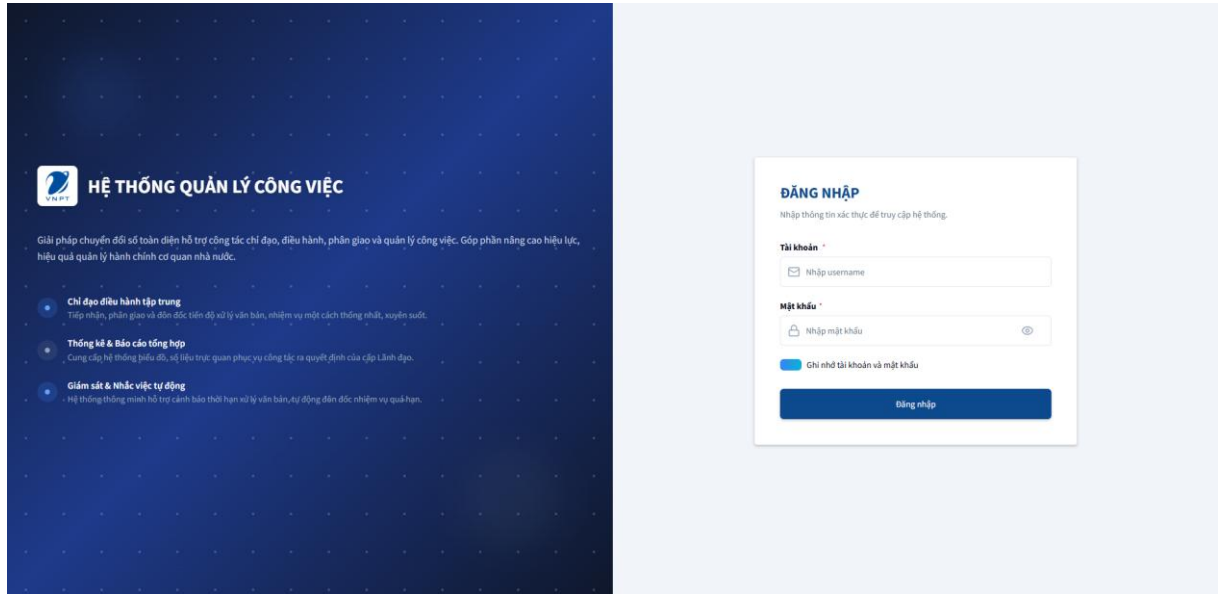
Ngay sau khi văn thư thực hiện phát hành văn bản này, thông tin phúc đáp sẽ **tự động cập nhật** vào mục "Kết quả xử lý" của chỉ đạo tương ứng trên hệ thống Quản lý công việc. Quy trình này giúp chuyên viên không cần phải nhập liệu thủ công lại kết quả xử lý.

- **Quản lý và kiểm tra các chỉ đạo được giao:** Người dùng sử dụng hệ thống Quản lý công việc khi cần kiểm tra danh sách, theo dõi tiến độ và quản lý các nhiệm vụ của Văn phòng UBND tỉnh giao. Thông qua menu "Tổng quan", người dùng có thể nắm bắt góc nhìn toàn cảnh về tình hình xử lý chỉ đạo, theo dõi các số liệu thống kê trọng yếu và truy cập nhanh vào các chỉ đạo cần tập trung xử lý để đảm bảo hoàn thành đúng thời hạn.

2. Đăng nhập hệ thống

Truy cập website: <https://quanlycongviec.vienthongangiang.vn/>

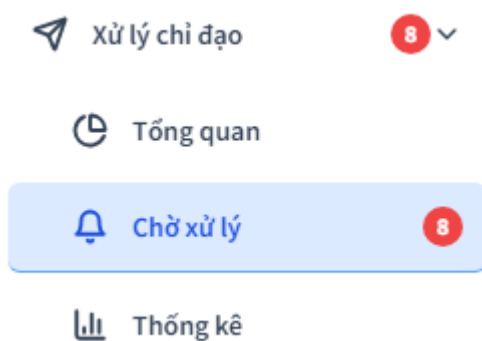
Để truy cập vào hệ thống, sử dụng tài khoản được cấp cho đơn vị.



- **Mật khẩu:** Nhập mật khẩu mặc định: Qlcv@2026

3. Kiểm tra tiếp nhận xử lý chỉ đạo

Người dùng truy cập menu **Xử lý chỉ đạo / Chờ xử lý**.



Màn hình sẽ hiển thị danh sách các chỉ đạo của Văn phòng UBND tỉnh giao cho đơn vị. Mỗi chỉ đạo giao cho đơn vị trên hệ thống Quản lý công việc đều được liên kết trực tiếp với văn bản tương ứng trên hệ thống Văn phòng điện tử.

The screenshot shows a web interface titled 'Danh sách chỉ đạo giao chờ xử lý'. It has a search bar, a filter dropdown set to 'Tất cả độ khẩn', and a 'Tìm kiếm' button. Below the search bar are status filters: 'Tổng chỉ đạo' (13), 'Chưa xử lý' (4), 'Đang triển khai' (3), 'Đang triển khai quá hạn' (1), 'Sắp đến hạn' (0), 'Đã hoàn thành' (7), and 'Đã hoàn thành trễ hạn' (2). The main table has columns: STT, Thông tin chỉ đạo, Độ khẩn, Hạn xử lý, Trạng thái, and Thao tác. It contains 4 rows of data. The first row is highlighted. At the bottom, it says 'Hiện thị 1 - 4 trong tổng số 4 bản ghi' and has pagination controls showing '1' of 10 items.

STT	Thông tin chỉ đạo	Độ khẩn	Hạn xử lý	Trạng thái	Thao tác
1	Trích yếu: V/v giao các sở, ngành giải quyết và trả lời ý kiến, kiến nghị cử tri trước kỳ họp thường lệ giữa năm 2026. Số ký hiệu: 2902/UBND-TH Ngày ban hành: 30/07/2026	Thường	10/08/2026	Đang triển khai quá hạn	
2	Trích yếu: V/v trả lời kiến nghị của cử tri tỉnh An Giang gửi tới sau Kỳ họp thứ nhất, Quốc hội khóa XVI Số ký hiệu: 15839/VP-TH Ngày ban hành: 07/08/2026	Hỏa tốc	—	Đang triển khai	
3	Trích yếu: V/v triển khai thực hiện chỉ đạo của Tổng Bí thư, Chủ tịch nước về tình hình địa phương Số ký hiệu: 14474/VP-TH Ngày ban hành: 22/07/2026	Thường	—	Đang triển khai	
4	Trích yếu: V/v triển khai thực hiện cải cách thủ tục hành chính theo Công văn số 7066/VPCP-CDS ngày 20/7/2026 của Văn phòng Chính phủ Số ký hiệu: 2899/UBND-HCC Ngày ban hành: 30/07/2026	Hỏa tốc	15/08/2026	Đang triển khai	

Danh sách chỉ đạo chờ xử lý các thông tin: Trích yếu, Số ký hiệu, Ngày ban hành, Độ khẩn, Hạn xử lý, Trạng thái xử lý.

4. Xem chi tiết chỉ đạo

Tại màn hình Danh sách chỉ đạo chờ xử lý, người dùng chọn chỉ đạo cần xem rồi nhấn nút . Màn hình sẽ hiển thị thông tin chi tiết của chỉ đạo như sau:

Chi tiết chỉ đạo giao chờ xử lý

Đang triển khai

Làm mới

Quá trình xử lý

Báo cáo kết quả

Trở về danh sách

Thông tin văn bản

Số ký hiệu:

15839/VP-TH

Trích yếu:

V/v trả lời kiến nghị của cử tri tỉnh An Giang gửi tới sau Kỳ họp thứ nhất, Quốc hội khóa XVI

Độ khẩn:

Hỏa tốc

Người ký:

Thái Thị Duy Quyền

Ngày ban hành:

08/07/2026

Hình thức văn bản:

Công văn

Văn bản đính kèm:

15839-VP-TH.pdf

Văn bản liên quan:

—

Thông tin giao đơn vị

Đơn vị nhận:

Sở Tài chính tỉnh An Giang

Hạn xử lý:

—

Nội dung chỉ đạo:

V/v trả lời kiến nghị của cử tri tỉnh An Giang gửi tới sau Kỳ họp thứ nhất, Quốc hội khóa XVI

Kết quả xử lý / văn bản trả lời

Chưa có văn bản trả lời.

Người dùng có thể xem được thông tin file đính kèm, nội dung chỉ đạo, hạn xử lý và quá trình xử lý văn bản liên thông từ hệ thống Văn phòng điện tử.

5. Cập nhật kết quả xử lý

4.1. Cập nhật kết quả tự động từ Hệ thống Văn phòng điện tử

Đối với chuyên viên được giao xử lý văn bản của Văn phòng UBND tỉnh. Khi thực hiện dự thảo văn bản trả lời cần thực hiện thao tác sau:

1. Tại menu **Văn bản đến**, chuyên viên chọn văn bản cần xử lý (*thực hiện theo nghiệp vụ thông thường*).

2. Tại màn hình **Chi tiết văn bản đến**, chuyên viên nhấn nút

Dự thảo văn bản đi

 để thực hiện dự thảo văn bản trả lời.

THÔNG TIN VĂN BẢN PHÁT HÀNH

← Trả lại VB

↔ Chuyển xử lý

Dự thảo văn bản đi

Xem

Lưu hồ sơ

Tạo việc

Kết thúc văn bản

Xin gia hạn

Bỏ danh dấu

Lưu hồ sơ lưu trữ

Xuất Word

Lập phiếu trình

Gửi thông tin văn bản sang phần mềm KNTC

Trích yếu

Số ký hiệu

Số hồ sơ iGate

Ngày ban hành

Văn bản

Độ mật

Hình thức

Văn thư tiếp nhận

Lĩnh vực

File đính kèm

Văn bản liên quan

Hạn xử lý

Ghi chú

H01 05-260205-060007 - HS @TEST OFFICE AGG LAN 1 nộp hồ sơ về Thủ tục hỗ trợ thực tập, nghiên cứu ngắn hạn ở nước ngoài (cấp tỉnh)

27/CV-UBND

H01 05-260205-060007

05/02/2026

Văn bản nội tỉnh

Văn bản mới

Văn Thư UBND tỉnh (kiểm thử)

Bưu chính

Nén và tải tất cả

Xem

Xem lại mới

Xem

Xem lại mới

Xem

Xem lại mới

Filekynhay.pdf (Người gửi: Quản trị hệ thống-VPĐT - 05/02/2026 13:53:58)

Filekychinh.pdf (Người gửi: Quản trị hệ thống-VPĐT - 05/02/2026 13:53:52)

SRS_Điều chỉnh Thống kê giải quyết hồ sơ TP Cần Thơ.docx (Người gửi: - 05/02/2026 13:48:03)

Cấp cơ quan

Số văn bản

Số văn bản tập huấn ký số văn bản

Văn bản giấy

Không có văn bản giấy

Phân loại VB ưu tiên

Loại văn bản

Công văn

Người ký

Nguyễn Công Thiện

Đơn vị ban hành

Số phát hành

27

Độ khẩn

Thường

Chức vụ người ký

3. Ngay khi văn thư phát hành, văn bản trả lời sẽ tự động đồng bộ vào mục **Kết quả xử lý** tương ứng với chỉ đạo trên hệ thống Quản lý công việc.

Chi tiết chỉ đạo giao chờ xử lý Đã hoàn thành

Quá trình xử lý

← Trở về danh sách

> Thông tin văn bản

Số ký hiệu: 2460/UBND-HCC
Trích yếu: V/v triển khai Công văn số 6051/VPCP-CDS ngày 26/6/2026 của Văn phòng Chính phủ
Hạn xử lý: 09/07/2026

Thông tin giao đơn vị

Đơn vị nhận:

Sở Tài chính tỉnh An Giang

Hạn xử lý:

09/07/2026

Nội dung chỉ đạo:

V/v triển khai Công văn số 6051/VPCP-CDS ngày 26/6/2026 của Văn phòng Chính phủ:
Các sở, ban, ngành tỉnh, Bảo hiểm xã hội tỉnh, Ủy ban nhân dân các xã, phường, đặc khu gửi kết quả rà soát, đề xuất danh mục thủ tục hành chính đủ điều kiện triển khai mô hình "dịch vụ công lưu động" về Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh trước ngày 09/7/2026 để tổng hợp.

Kết quả xử lý / văn bản trả lời

Số ký hiệu VB:

6138/STC-VP

Ngày ban hành:

07/02/2026

Trích yếu VB:

kết quả rà soát, đề xuất danh mục thủ tục hành chính đủ điều kiện triển khai mô hình "dịch vụ công lưu động"

File đính kèm:

CV không đề xuất DVC lưu động.pdf

4.2. Cập nhật kết quả thủ công trên hệ thống Quản lý công việc

Tại giao diện chi tiết chỉ đạo, người dùng nhấn vào nút Báo cáo kết quả. Màn hình sẽ hiển thị thông tin cập nhật như sau:

Báo cáo kết quả xử lý

Đơn vị: Sở Tài chính tỉnh An Giang

×

Số ký hiệu *

Nhập số ký hiệu văn bản trả lời

Trích yếu *

Nhập trích yếu văn bản trả lời

Ngày ban hành *

dd/mm/yyyy

Đính kèm file *

Bắt buộc ít nhất một file tải lên.

Văn bản đính kèm

Chọn file

PDF, DOC, DOCX, XLS, XLSX, PNG, JPG, JPEG, GIF (tối đa 10MB/file)

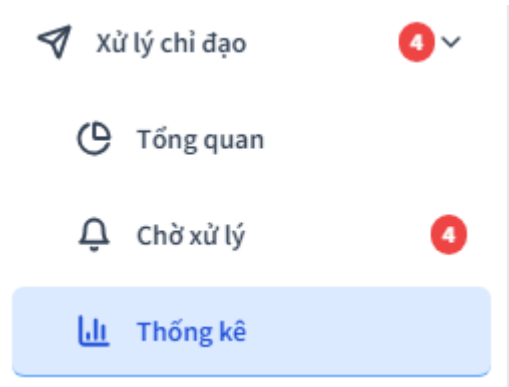
Hủy

Xác nhận

Người dùng cần nhập đầy đủ các thông tin bắt buộc bao gồm: **Số ký hiệu**, **Trích yếu**, **Ngày ban hành**, **Văn bản đính kèm**. Sau khi đã kiểm tra đầy đủ thông tin người dùng nhấn vào nút Xác nhận để hoàn thành cập nhật chỉ đạo.

6. Thống kê xử lý chỉ đạo

Người dùng truy cập menu **Xử lý chỉ đạo / Thống kê**.



Màn hình sẽ hiển thị chức năng thống kê các chỉ đạo đã giao cho đơn vị:

Bộ lọc

Loại báo cáo

Tổng hợp tình hình thực hiện ý kiến chỉ đạo

Từ ngày

01/01/2026

Đến ngày

11/08/2026

Thống kê

Xuất Excel

BÁO CÁO TỔNG HỢP TÌNH HÌNH THỰC HIỆN Ý KIẾN CHỈ ĐẠO CỦA UBND TỈNH, CHỦ TỊCH UBND TỈNH THEO ĐƠN VỊ XỬ LÝ

(Từ ngày 01/01/2026 đến ngày 11/08/2026 — Đơn vị: Sở Tài chính)

STT	Đơn vị chủ trì thực hiện	Tổng số nội dung	Nội dung không yêu cầu cụ thể về thời gian						Nội dung có yêu cầu cụ thể về thời gian							
			Tổng số nhiệm vụ	Đã hoàn thành		Đang triển khai		Tổng số nhiệm vụ	Đã hoàn thành		Đúng hạn		Trễ hạn		Đang triển khai	
				Tổng số	Tỉ lệ (%)	Tổng số	Tỉ lệ (%)		Tổng số	Tỉ lệ (%)	Tổng số	Tỉ lệ (%)	Tổng số	Tỉ lệ (%)	Tổng số	Quá hạn
1	Sở Tài chính	13	2	0	0%	2	100%	11	9	81.82%	7	63.64%	2	18.18%	2	1
	Sở Tài chính	13	2	0	0%	2	100%	11	9	81.82%	7	63.64%	2	18.18%	2	1

Người dùng có thể chọn các loại báo cáo tương ứng:

1. Tổng hợp tình hình thực hiện ý kiến chỉ đạo

BÁO CÁO TỔNG HỢP TÌNH HÌNH THỰC HIỆN Ý KIẾN CHỈ ĐẠO CỦA UBND TỈNH, CHỦ TỊCH UBND TỈNH THEO ĐƠN VỊ XỬ LÝ

(Từ ngày 01/01/2026 đến ngày 11/08/2026 — Đơn vị: Sở Tài chính)

STT	Đơn vị chủ trì thực hiện	Tổng số nội dung	Nội dung không yêu cầu cụ thể về thời gian						Nội dung có yêu cầu cụ thể về thời gian							
			Tổng số nhiệm vụ	Đã hoàn thành		Đang triển khai		Tổng số nhiệm vụ	Đã hoàn thành		Đúng hạn		Trễ hạn		Đang triển khai	
				Tổng số	Tỉ lệ (%)	Tổng số	Tỉ lệ (%)		Tổng số	Tỉ lệ (%)	Tổng số	Tỉ lệ (%)	Tổng số	Tỉ lệ (%)	Tổng số	Quá hạn
1	Sở Tài chính	13	2	0	0%	2	100%	11	9	81.82%	7	63.64%	2	18.18%	2	1
	Sở Tài chính	13	2	0	0%	2	100%	11	9	81.82%	7	63.64%	2	18.18%	2	1

2. Thống kê tình hình thực hiện ý kiến chỉ đạo theo đơn vị thực hiện

THỐNG KÊ TÌNH HÌNH THỰC HIỆN Ý KIẾN CHỈ ĐẠO THEO ĐƠN VỊ THỰC HIỆN									
(Từ ngày 01/01/2026 đến ngày 11/08/2026) — Đơn vị: Sở Tài chính									
Tất cả 13 Đã hoàn thành 7 Đã hoàn thành trễ hạn 2 Đang triển khai quá hạn 1 Đang triển khai 3									
STT	Thông tin chỉ đạo điều hành	Ngày ban hành	Hạn xử lý	Trạng thái	Nội dung không yêu cầu cụ thể về thời gian		Nội dung có yêu cầu cụ thể về thời gian		
					Đã hoàn thành	Đang triển khai	Đã hoàn thành		Đang triển khai
							Đúng hạn	Trễ hạn	
1	Trích yếu: V/v trả lời kiến nghị của cử tri tỉnh An Giang gửi tới sau Kỳ họp thứ nhất, Quốc hội khóa XVI Số ký hiệu: 15839/VP-TH Nội dung công việc: V/v trả lời kiến nghị của cử tri tỉnh An Giang gửi tới sau Kỳ họp thứ nhất, Quốc hội khóa XVI	07/08/2026	-	Đang triển khai		X			
2	Trích yếu: Về việc khẩn trương hoàn thiện nội dung thuộc thành phần hồ sơ Quy hoạch tỉnh An Giang thời kỳ 2021 - 2030, tầm nhìn đến năm 2050 Số ký hiệu: 3002/UBND-TH Nội dung công việc: Về việc khẩn trương hoàn thiện nội dung thuộc thành phần hồ sơ Quy hoạch tỉnh An Giang thời kỳ 2021 - 2030, tầm nhìn đến năm 2050	05/08/2026	07/08/2026	Đã hoàn thành trễ hạn				X	
3	Trích yếu: V/v triển khai thực hiện Thông báo số 3014/TB-TTDLQG-P4 ngày 25/7/2026 của Trung tâm Dữ liệu quốc gia Số ký hiệu: 2952/UBND-HCC Nội dung công việc: V/v triển khai thực hiện Thông báo số 3014/TB-TTDLQG-P4 ngày 25/7/2026 của Trung tâm Dữ liệu quốc gia: Sở, ban, ngành tỉnh chủ trì, phối hợp Sở Khoa học và Công nghệ và các đơn vị có liên quan rà soát, xây dựng biểu mẫu điện tử, trường dữ liệu, kết nối cơ sở dữ liệu quốc gia đã được bộ, ngành công bố, cơ sở dữ liệu chuyên ngành và tổ chức kiểm thử kỹ thuật theo từng thủ tục hành chính thực hiện trên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính nhằm cắt giảm thành phần hồ sơ, hoàn thành trước ngày 20/8/2026	04/08/2026	20/08/2026	Đã hoàn thành			X		

3. Khác

Tổng công việc 13 Chưa xử lý 3 Quá hạn chưa xử lý 1 Sắp đến hạn 8 Đã xử lý 7 Quá hạn đã xử lý 2						
Thống kê tình hình thực hiện ý kiến chỉ đạo						
(Từ ngày 01/01/2026 đến ngày 11/08/2026) — Đơn vị: Sở Tài chính						
STT	Thông tin chỉ đạo điều hành	Hạn xử lý	Trạng thái	Kết quả xử lý	Thao tác	
1	Trích yếu: V/v triển khai thực hiện Thông báo số 3014/TB-TTDLQG-P4 ngày 25/7/2026 của Trung tâm Dữ liệu quốc gia Số ký hiệu: 2952/UBND-HCC Ngày ban hành: 04/08/2026 Nội dung công việc: V/v triển khai thực hiện Thông báo số 3014/TB-TTDLQG-P4 ngày 25/7/2026 của Trung tâm Dữ liệu quốc gia: Sở, ban, ngành tỉnh chủ trì, phối hợp Sở Khoa học và Công nghệ và các đơn vị có liên quan rà soát, xây dựng biểu mẫu điện tử, trường dữ liệu, kết nối cơ sở dữ liệu quốc gia đã được bộ, ngành công bố, cơ sở dữ liệu chuyên ngành và tổ chức kiểm thử kỹ thuật theo từng thủ tục hành chính thực hiện trên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính nhằm cắt giảm thành phần hồ sơ, hoàn thành trước ngày 20/8/2026	20/08/2026	10/08/2026 Đã xử lý	884/BC-STC Kết quả việc kết nối, đồng bộ, vận hành các hệ thống thông tin phục vụ giải quyết thủ tục hành chính (kỳ ngày 10/8/2026) BC - KQ ket noi, van hanh c...		
2	Trích yếu: việc tổ chức thực hiện Kết luận thanh tra số 331/KL-TTCP ngày 22 tháng 6 năm 2026 của Thanh tra Chính phủ Số ký hiệu: 427/KH-UBND Ngày ban hành: 04/08/2026 Nội dung công việc: việc tổ chức thực hiện Kết luận thanh tra số 331/KL-TTCP ngày 22 tháng 6 năm 2026 của Thanh tra Chính phủ	31/08/2026	06/08/2026 Đã xử lý	418/KH-STC Về việc tổ chức thực hiện Kết luận thanh tra số 331/KL-TTCP ngày 22 tháng 6 năm 2026 của Thanh tra Chính phủ KH khác phuc kien nghi TTCP ...		

7. Tổng quan xử lý chỉ đạo

Người dùng truy cập menu **Xử lý chỉ đạo / Tổng quan.**

Xử lý chỉ đạo

4

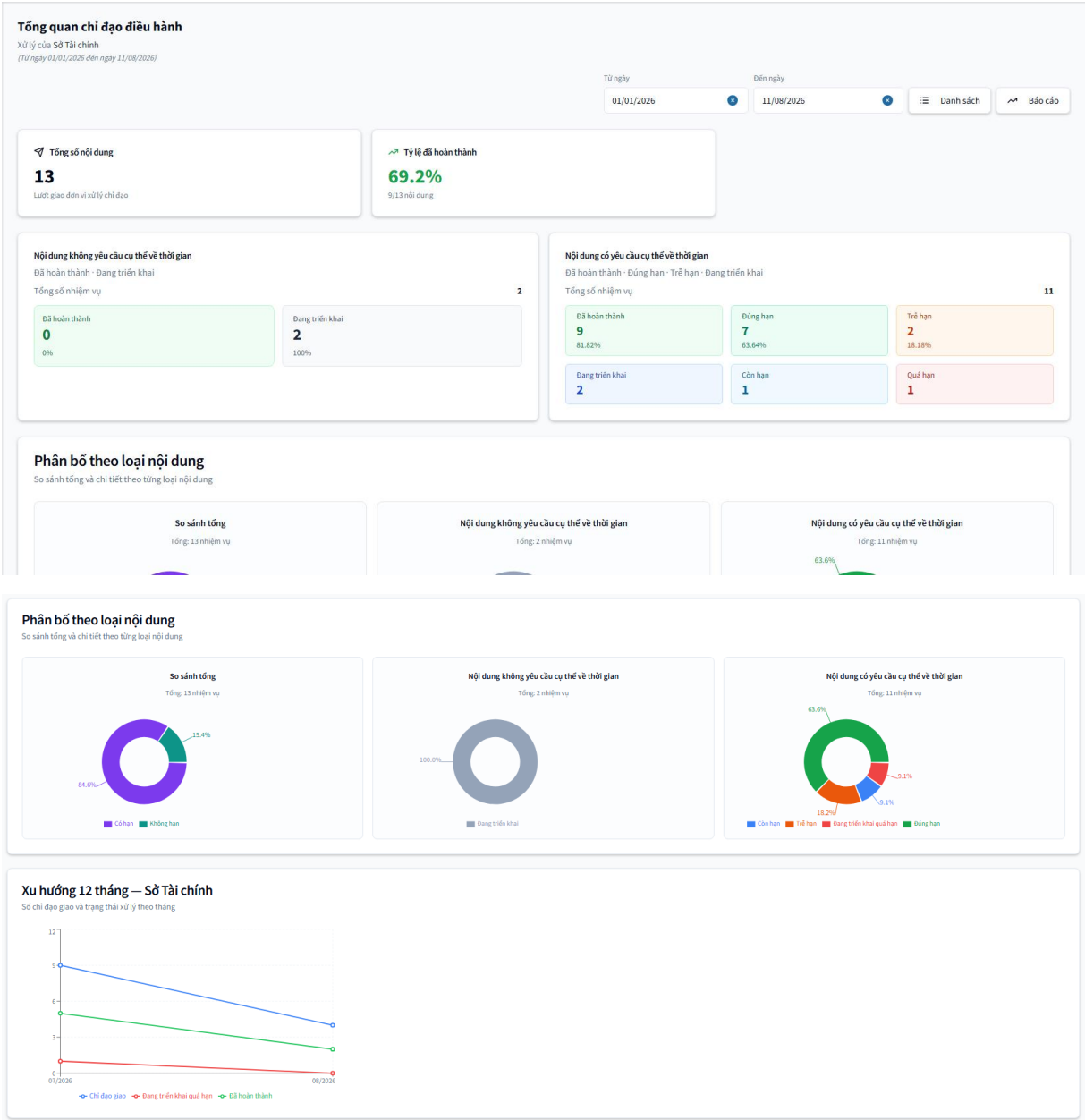
Tổng quan

Chờ xử lý

4

Thống kê

Màn hình sẽ hiển thị chức năng tổng quan chỉ đạo được giao cho đơn vị:



Màn hình **Tổng quan** cung cấp góc nhìn toàn cảnh về tình hình xử lý chỉ đạo trên hệ thống. Tại đây, người dùng có thể theo dõi các số liệu thống kê trọng yếu, biểu đồ trực quan và truy cập nhanh vào danh sách các chỉ đạo cần tập trung xử lý.

Lưu ý: Trong quá trình thực hiện nếu có vấn đề cần trao đổi, xin liên hệ đầu mối trao đổi phía VNPT An Giang: Đ/c Nguyễn Công Thiện – Phòng Giải pháp – Trung tâm Kinh doanh Giải pháp, ĐT: 0911.44.0609.